

**Thông báo**  
**Kiểm tra, giám sát nội bộ tháng 03 năm 2024**

Thực hiện việc kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024, nội dung kiểm tra, giám sát tháng 03 năm 2024 như sau:

**I. Nội dung kiểm tra, giám sát.**

1. Kiểm tra nhiệm vụ giáo viên :

- + Quy định về đạo đức nhà giáo, phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, ý thức kỷ luật
- + Thực hiện quy chế chuyên môn, (Thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học....Các yêu cầu về soạn bài, giảng dạy, ..tham gia sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, tự bồi dưỡng, trình độ nghiệp vụ, tay nghề, kết quả giảng dạy, công tác chủ nhiệm (nếu có) và các công tác khác.
- + Dự 02 giờ và lập hồ sơ kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên.

+ Những giáo viên được kiểm tra: Đỗ Giang, Phạm Thị Tuyền, Đỗ Thị Hoài Trang, Phạm Thu Thủy, Nguyễn Thị Kỳ, Nguyễn Thị Hồng Anh, Vũ Ngọc Ngà -Tổng số 07 người

2. Kiểm tra nhiệm vụ nhân viên, người lao động.

- + Công tác của Đ/c Hương - VP
- + Công tác của Đ/c Thuý, Đ/ c Xuyên, Đ/ c Gấm - Bếp

**II. Thời gian kiểm tra HSCM và hoàn thành**

Từ 27/03 đến hết ngày 31/03/2024

**Yêu cầu của kiểm tra**

- Tổ trưởng thông báo đến các đối tượng kiểm tra biết, chuẩn bị hồ sơ để kiểm tra.
- Thành lập Tổ, nhóm kiểm tra theo từng nội dung kiểm tra theo kế hoạch.
- Lập hồ sơ kiểm tra (Biên bản kiểm tra có chữ ký của người kiểm tra và người được kiểm tra)

**Nơi nhận:**

- BGH; ( C/đ);
- TT, GV, NV(T/h);
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**P. HIỆU TRƯỞNG**



**Hà Văn Duẩn**