

Số: 142 /KH-DTNTT

Hạ Long, ngày 27 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Công tác quản lý học sinh nội trú năm học 2022-2023

I. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ thông tư số: 27/2011/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 06 năm 2011 của bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo ban hành kèm theo quy chế công tác học sinh, sinh viên nội trú tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ thông tư số: 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ thông tư số 01/2016/TT -BGDĐT ngày 15/01/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo “Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Phổ thông Dân tộc Nội trú”.

Căn cứ Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023; Quyết định số 2372/QĐ-UBND ngày 18/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Công văn số 2504/SGDĐT-GDPT ngày 06/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ công văn số 2709/SGDĐT-VP ngày 26/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục chính trị, công tác quản lý học sinh, sinh viên năm học 2022-2023;

Căn cứ vào kế hoạch tổng thể thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 và các văn bản liên quan (nội quy, quy định, quy chế) của trường PTDT Nội Trú Tỉnh;

Trường PTDT Nội Trú Tỉnh Quảng Ninh xây dựng kế hoạch “ Công tác quản lý học sinh nội trú năm học 2022 -2023” như sau:

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích :

1.1. Học sinh đạt được

- Ăn, ở, học tập có nề nếp, khoa học, có kỷ luật, tôn trọng quy định chung, thực hiện tác phong nhanh nhẹn giờ nào việc đấy.

Số: 142 /KH-DTNTT

Hạ Long, ngày 27 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Công tác quản lý học sinh nội trú năm học 2022-2023

I. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ thông tư số: 27/2011/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 06 năm 2011 của bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo ban hành kèm theo quy chế công tác học sinh, sinh viên nội trú tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ thông tư số: 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ thông tư số 01/2016/TT –BGDĐT ngày 15/01/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo “Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Phổ thông Dân tộc Nội trú”.

Căn cứ Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023; Quyết định số 2372/QĐ-UBND ngày 18/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Công văn số 2504/SGDĐT-GDPT ngày 06/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ công văn số 2709/SGDĐT-VP ngày 26/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục chính trị, công tác quản lý học sinh, sinh viên năm học 2022-2023;

Căn cứ vào kế hoạch tổng thể thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 và các văn bản liên quan (nội quy, quy định, quy chế) của trường PTDT Nội Trú Tỉnh;

Trường PTDT Nội Trú Tỉnh Quảng Ninh xây dựng kế hoạch “ Công tác quản lý học sinh nội trú năm học 2022 -2023” như sau:

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích :

1.1. Học sinh đạt được

- Ăn, ở, học tập có nề nếp, khoa học, có kỷ luật, tôn trọng quy định chung, thực hiện tác phong nhanh nhẹn giờ nào việc đấy.

- Có phương pháp tự học phù hợp với bản thân; Từng bước thực hiện giờ tự học có hiệu quả.

- Đoàn kết, hợp tác, tích cực học tập rèn luyện.

- Xây dựng môi trường cảnh quan xanh - sạch - đẹp – an toàn (gồm: ký túc xá, nhà ăn, lớp học, cảnh quan nhà trường đảm bảo tốt cho việc tổ chức đời sống nội trú, ăn, ở, học, tập rèn luyện của HS).

*** Đối với tập thể sư phạm và HS toàn trường**

- Hiểu rõ vị trí, nội dung, và tính chất của hoạt động nội trú, một số yếu tố ảnh hưởng đến việc tổ chức hoạt động nội trú trong trường PTDT Nội trú.

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ giáo dục trên lớp, giáo dục ngoài giờ lên lớp, tham gia trực quản sinh, làm công tác chủ nhiệm, công tác chăm nuôi, y tế,.....Tích cực hỗ trợ giúp đỡ HS trong học tập, rèn luyện.

- Thấy rõ được lợi ích của việc rèn luyện ăn ở, sinh hoạt nội trú là góp phần giáo dục toàn diện đối với người học sinh, nâng cao chất lượng, hiệu quả đào tạo của trường PTDT Nội trú, từ đó có thái độ tự giác thực hiện, ghép mình vào tổ chức, nâng cao ý thức kỷ luật.

- Thực hiện lồng ghép hiệu quả các hoạt động giáo dục chính trị, tư tưởng, tuyên truyền phổ biến pháp luật cho HS; giáo dục kỹ năng sống, rèn luyện tâm vóc thể lực cho học sinh ngay trong quá trình tổ chức các hoạt động sinh hoạt tập thể, sinh hoạt nội trú định kỳ hàng tuần, tháng;

2. Yêu cầu

- Cán bộ quản sinh, GVCN, cán bộ Đoàn và toàn thể học sinh sử dụng tốt, hợp lý quỹ thời gian để tổ chức hoạt động nội trú đạt mục tiêu và kế hoạch đào tạo của trường PTDT Nội trú.

- Thu hút tất cả học sinh vào các hoạt động nội trú, để học sinh đều phát huy được tối đa năng lực của mình từ đó các em thấy mình có ích với tập thể và ngược lại làm động lực để các em hoạt động tốt.

- Chú ý quan tâm tới đặc điểm văn hóa, phong tục, tập quán của học sinh dân tộc, tạo ra những hoạt động phù hợp để phát huy giữ gìn bản sắc, văn hóa dân tộc.

- Tôn trọng nhân cách học sinh, tổ chức các hoạt động có hướng dẫn kỹ lưỡng, làm mẫu để học sinh cùng hoạt động tạo hứng thú cho học sinh.

- Đa dạng hóa các hình thức sinh hoạt VHVN –TĐTT, giáo dục kỹ năng sống, tuyên truyền phổ biến pháp luật cho học sinh trong quá trình tổ chức các hoạt động nội trú.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG QUẢN LÝ NỘI TRÚ

Trường PTDT Nội trú tỉnh là loại trường chuyên biệt mang tính chất **phổ thông, dân tộc** và **nội trú**. Học sinh trường PTDT Nội trú được nuôi dạy và đảm bảo các điều kiện phát triển toàn diện.

Học sinh trường PTDT Nội trú được tổ chức học tập, nuôi dạy theo hệ thống quản lý suốt cả ngày tại trường. Ngoài thời gian học sinh học tập trên lớp theo chương trình giáo dục chính thức của cấp học, thời gian còn lại đều là thời gian ngoài giờ lên lớp, sinh hoạt nội trú.

Theo hướng dẫn tại thông tư số: 27/2011/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 06 năm 2011 của bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo ban hành kèm theo quy chế công tác học sinh, sinh viên nội trú tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Hoạt động quản lý nội trú bao gồm những nội dung sau:

1. Tiếp nhận HS vào ở nội trú.

- Bố trí chỗ ở cho 100% HS được học tại trường, đảm bảo mỗi HS 1 giường, không ở ghép giường, có đủ điều kiện sinh hoạt theo quy định, đủ sức khỏe để học tập và rèn luyện. Cụ thể:

+ Đề xuất sửa chữa bảo dưỡng phòng ở, thiết bị sinh hoạt KTX nhà ăn, bếp ăn, đảm bảo các điều kiện cơ bản về CSVC phục vụ sinh hoạt nội trú của HS;

+ Hàng năm tiếp nhận học sinh vào lớp 10 là những em mới làm quen lần đầu tiên vào trường, HS lớp 11,12 là những học sinh cũ đã quen sinh hoạt ở KTX. Năm học 2022-2023 nhận mới 105 HS khối 10; Tổng toàn trường có 342 học sinh, 100% học sinh được bố trí phòng ở của khu KTX làm chỗ ở cho HS: chia ra 2 khu 24 phòng nữ và 12 phòng nam;

- Lập sơ đồ, bố trí phòng ở cho các em học sinh ở theo khối, nam, nữ ở riêng để thuận tiện cho các em trong sinh hoạt ăn ở và học tập.

- Tổ chức cho học sinh bình bầu hoặc phân công phòng trưởng ở trong KTX để các em phân công nhau trực phòng ở như quét dọn, lau nhà, nhà vệ sinh... đôn đốc nhắc nhở nhau trong việc thực hiện tốt các nội qui của nhà trường.

- Lập danh sách phòng ở của học sinh, có ảnh. Xây dựng đội ngũ trưởng phòng, tập huấn và giao nhiệm vụ.

2. Quản lý HS ở nội trú

- Phổ biến các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và nội quy của nhà trường về công tác nội trú. Xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy định, nội quy về KTX, nội quy nhà ăn, nội quy học sinh và thực hiện việc tuyên truyền, quán triệt đưa vào áp dụng quản lý HSNT.

- Làm thủ tục đăng ký tạm trú cho HS ở nội trú với công an xã, (phường, thị trấn) hoặc hướng dẫn HS làm thủ tục đăng ký tạm trú theo quy định hiện hành của pháp luật.

- Lập sơ đồ các phòng ở và lập sổ theo dõi HS nội trú theo mẫu quy định, cập nhật đầy đủ, kịp thời việc thay đổi chỗ ở của HS nội trú.

- Phân công cán bộ trực trong khu nội trú 24/24 giờ trong ngày để giải quyết kịp thời các vụ việc xảy ra. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nội quy của HS trong khu nội trú và xử lý các vi phạm. Bố trí trực quản sinh 4 ca (sáng, chiều tối, đêm.

Riêng từ 17h -19h30 hàng ngày giao cho bộ phận bảo vệ); Điều chỉnh nội dung quy định về trực ban quân sinh; Hợp đồng quân sinh đêm theo nguyện vọng của đội ngũ CBGV;

- Tổ chức các hoạt động tự quản của HS để phát huy vai trò chủ động, trách nhiệm với bản thân và tôn trọng tập thể của HS nội trú.

- Hàng quý tổ chức đối thoại giữa Ban giám hiệu nhà trường hoặc Ban quản lý khu nội trú với HS nội trú để kịp thời phát hiện, giải quyết nguyện vọng chính đáng của HS nội trú.

- Xây dựng tiêu chí thi đua giữa các phòng trong khu nội trú về bảo đảm an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường, mỹ quan trong phòng ở của khu nội trú (đưa vào quy chế thi đua chung của khối HS).

3. Công tác bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn, phòng chống dịch bệnh và các tệ nạn xã hội trong khu nội trú

- Có kế hoạch định kỳ kiểm tra, kịp thời nâng cấp, sửa chữa, tu bổ các công trình hạ tầng cơ sở, công trình phục vụ sinh hoạt của HS và các thiết bị khác trong khu nội trú.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ quản lý và đội tự quản trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội trong khu nội trú. Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho HS trong quá trình học tập và sinh hoạt tại trường.

- Phát huy hiệu quả vai trò của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, các hoạt động tự quản của HS trong công tác bảo đảm an ninh, trật tự trong khu nội trú.

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục, hướng dẫn HS bảo đảm an ninh, trật tự, phòng chống ma túy, HIV/AIDS và các tệ nạn xã hội khác.

- Định kỳ phun thuốc đề phòng dịch bệnh trong khu nội trú. Khi phát hiện dấu hiệu dịch bệnh phải báo ngay cho cơ quan y tế địa phương áp dụng các biện pháp xử lý kịp thời.

- Thực hiện việc lập hồ sơ theo dõi sức khỏe cho 100% học sinh nội trú và làm tốt công tác Y tế học đường. Bố trí cán bộ y tế thường trực để thực hiện sơ cấp cứu ban đầu kịp thời cho HS nội trú. Tổ chức khám sức khỏe ban đầu cho học sinh. Tổ chức cho học sinh học tham gia các chương trình giữ gìn sức khỏe sinh sản vị thành niên, vệ sinh phòng chống các dịch bệnh, các tệ nạn xã hội xâm nhập (phối hợp với công đoàn, đoàn Thanh niên).

4. Các hoạt động hỗ trợ cho HS nội trú

- Tổ chức các dịch vụ Internet, khu vui chơi, giải trí, thể thao trong khu nội trú phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, nhu cầu chính đáng của HS để tạo sân chơi lành mạnh, góp phần giáo dục toàn diện cho HS nội trú.

- Tổ chức cho HS tự học, đọc sách, báo, xem ti vi, sinh hoạt văn hóa, văn nghệ phục vụ HS nội trú.

- Tổ chức các hoạt động tư vấn về tâm lý, sức khỏe, kỹ năng sống, học tập, hướng nghiệp và việc làm cho HS trong khu vực nội trú.

- Xây dựng quy định cụ thể về các hoạt động dịch vụ để phục vụ HS trong khu nội trú (nếu có như nhà sinh hoạt công đồng, máy giặt sấy quần áo...)

Cụ thể:

*** Tổ chức các hoạt động nâng cao đời sống tinh thần, thể chất cho học sinh nội trú gồm:**

+ Tổ chức cho học sinh chơi bóng chuyền, bóng đá, cầu lông, TDTT (Câu lạc bộ TDTT có Giáo viên thể dục hỗ trợ hướng dẫn chuyên môn).

+ Tổ chức cho học sinh xem phim, thời sự tối (Ban quản lý nội trú).

+ Tổ chức câu lạc bộ yêu thích (Đoàn thanh niên, CB văn nghệ)

+ Tổ chức cho học sinh thi tìm hiểu văn hóa văn nghệ dân tộc: Đoàn thanh niên, Ban Văn nghệ, GVCN phối hợp với ban quản lý Nội trú.

+ Tổ chức các trò chơi dân gian cho học sinh.

+ Tổ chức các ngày lễ, tết dân tộc.

+ Tổ chức cho học sinh tham quan, du lịch học tập ở những danh lam, thắng cảnh, lịch sử (theo quy định – nếu có).

+ Tổ chức các nội dung giáo dục dân tộc, giữ gìn bản sắc văn hóa Dân tộc.

*** Tổ chức và hướng dẫn học sinh nội trú tự học**

+ Phân công quản lý tự học của học sinh (Giáo viên các bộ môn, Đội TNKK, Lớp Trục tuấn).

+ Hướng dẫn, hỗ trợ học sinh tự học (GV bộ môn).

+ Hướng dẫn HS xây dựng kế hoạch tự học, phương pháp tiếp cận khai thác các nguồn tài liệu học tập; phương pháp tự học hiệu quả..

*** Tổ chức các nội dung giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức; giáo dục kỹ năng sống, tuyên truyền và phổ biến pháp luật trong khối HS (có KH riêng).**

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05 – CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Quán triệt, học tập chuyên đề toàn khóa, năm 2022.

+ Tổ chức cho 100% HS tham gia cuộc thi trực tuyến “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2022;

+ Thi kể chuyện về Bác nhân dịp 19/5/2023;

- Thực hiện công tác phát triển Đảng và bồi dưỡng thức về Đảng trong học sinh theo tinh thần Chỉ thị số 34 – Ct/TƯ ngày 30/5//1998 của bộ chính trị (khóa VIII).

- Tổ chức tốt các phong trào thi đua yêu nước trong khối HS (có kế hoạch riêng).

- Thực hiện lồng ghép các nội dung giáo dục kỹ năng sống, tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật trong khối HS trong quá trình tổ chức các hoạt động sinh hoạt nội trú (có KH riêng);

- Tổ chức cho 100% HS – CMHS ký cam kết thực hiện các nội dung về phòng chống tai tệ nạn xã hội, an toàn giao thông, thực hiện tốt nội quy, quy định của nhà trường, tham gia vệ sinh môi trường, xây dựng trường học An toàn - văn minh – hạnh phúc.

5. Công tác phối hợp

- Chủ động phối hợp với cơ quan công an, chính quyền địa phương để thực hiện có hiệu quả các biện pháp, phương án bảo đảm an ninh chính trị và trật tự an toàn khu nội trú, xử lý kịp thời các vụ việc liên quan xảy ra trong khu nội trú.

- Phối hợp với tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội Sinh viên Việt Nam, Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam (nếu có) và các tổ chức đoàn thể khác trong trường để tổ chức các hoạt động rèn luyện VHVN -TDTT cho HS nội trú, thực hiện nếp sống văn minh trong khu nội trú. Tổ chức tốt các phòng trào thi đua học tập, rèn luyện trong HS.

- Phối hợp tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp (gồm các hoạt động NGLL theo chủ điểm trong chương trình và các hoạt động vui chơi - GD ngoài giờ học chính khóa), nhằm nâng cao kiến thức, bồi dưỡng tư tưởng, tình cảm và phẩm chất đạo đức, hình thành năng lực và kỹ năng sống cho học sinh. Hoạt động ngoài giờ lên lớp giữ vai trò quan trọng trong việc giáo dục toàn diện HS trường PTDT Nội trú.

- Phối hợp với hội CMHS trong quản lý HS ra vào trường; nuôi dưỡng chăm sóc sức khỏe học sinh; cùng hỗ trợ HS học tập và rèn luyện đạt kết quả, mục tiêu của cá nhân HS và của tập thể HS nhà trường.

6. Tổ chức sinh hoạt nội trú

- Hàng tháng tổ chức sinh hoạt nội trú định kỳ 1 lần (từ 1,5h -2h)

- Nội dung sinh hoạt nội trú:

+ Tuyên truyền phổ biến nội quy, quy định đối với HS, quy tắc ứng xử trong trường học.

+ Thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính sách, pháp luật: quy định về an toàn giao thông, quy định về đánh giá xếp loại HS; (TT58/2011 bổ sung bằng TT26/2020); quy định về khen thưởng kỷ luật HS (TT08/1998); điều lệ trường học (TT32/2020)

+ Thực hiện nhiệm vụ giáo dục dân tộc: giúp HS nắm được chủ trương chính sách của Đảng và nhà nước đối với đồng bào dân tộc ít người: chế độ cho HS nội trú (TT109/2009); quy chế hoạt động của trường PTDTNT (TT01/2016); tìm hiểu bản sắc các dân tộc Việt Nam.

+ Thực hiện nhiệm vụ giáo dục kỹ năng sống: hướng dẫn phương pháp tự học, tự quản, phương pháp giải quyết mâu thuẫn nội bộ, giải quyết các tình huống thường gặp trong thực tế đời sống nội trú. Sinh hoạt đề cao cảnh giác với những âm mưu của thế lực thù địch chống phá Đảng, Nhà nước ta cho học sinh biết từ đó có nhận thức đúng đắn, không mắc mưu kẻ địch (BGH, Đoàn Thanh niên, cấp ủy Đảng)...

+ Lắng nghe tâm tư, nguyện vọng chính đáng của HS; giải đáp các ý kiến thắc mắc, khó khăn về chế độ, ăn ở, sinh hoạt học tập (nếu có).

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, tuyên truyền lồng ghép với sinh hoạt nội trú (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng tổ chức quán triệt các nội dung kế hoạch tổ chức hoạt động nội trú đến tất cả tổ chức, CBCCVC trong nhà trường.

- Phó Hiệu trưởng, các tổ chức Công đoàn, Đoàn TNCSHCM, GVCN lớp, cán bộ trực quản sinh, các bộ phận trong trường căn cứ nội dung kế hoạch của nhà trường để triển khai thực hiện các nội dung cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ cụ thể được phân công.

- Các bộ phận cần phối hợp để tổ chức thực hiện đạt kết quả cao nhất.

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh lập kế hoạch sinh hoạt theo chủ đề những ngày lễ lớn, theo kế hoạch của tỉnh, Thành đoàn, Đoàn trường. Tổ chức sinh hoạt nội dung ngoài giờ lên lớp từng tháng, học kỳ, năm học thông qua BGH.

- Đoàn trường, GVCN, GV dạy môn Sinh, GV dạy GDCD lập kế hoạch giáo dục kỹ năng sống, giáo dục giới tính cho học sinh trong năm học. Trong đó cán bộ quản sinh và Đoàn trường chịu trách nhiệm lập kế hoạch, tổ chức thực hiện, các bộ phận khác phối hợp.

- Các kế hoạch được thông báo công khai, thời gian, cách thức tổ chức thực hiện tới tất cả thành viên trong trường.

LỊCH HOẠT ĐỘNG NỘI TRÚ NĂM HỌC 2022 - 2023

Thời gian thực hiện	Nội dung hoạt động	Người phụ trách, thực hiện
Tháng 9/2022	1. Rà soát, chuẩn bị CSVC ký túc xá; Xếp và bàn giao phòng ở cho HS khối 10 và điều chỉnh phòng ở cho HS khối 11,12 (nếu có). Lập DSHS theo phòng. Đăng ký tạm trú cho HS theo quy định tại thông tư 27/2011/TT-BGDĐT	Ban CSVC
	2. Xây dựng và điều chỉnh bổ xung các quy định về giờ giấc, sinh hoạt nội quy KTX, nhà ăn, nội quy ra vào trường; tổ chức phổ biến, học tập nội quy cho HS toàn trường (theo 3 vòng: cá nhân HS tự nghiên cứu học tập; học theo lớp, phổ biến học tập nội quy toàn trường)	BGH, QLKTX, Đoàn TN.
	3. Ổn định nề nếp ăn, ở, sinh hoạt nội trú và tự học ngay từ đầu năm. Duy trì tốt hoạt động thứ bảy xanh, chủ nhật sạch hàng tuần. Thực hiện việc chuẩn bị CSVC, VSMT và trang trí khánh tiết khai giảng năm học mới.	CB, GV, CNV.
	4. Triển khai KH lao động năm học 2022 -2023;	Ban Lao động

Thời gian thực hiện	Nội dung hoạt động	Người phụ trách, thực hiện
	Thực hiện lao động tổng vệ sinh trường lớp, KTX, VSKV; Tổ chức giao đất trồng rau cho các tập thể HS.	CBGV toàn trường
	<p>5. Tổ chức sinh hoạt nội trú đầu năm học</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu lịch sử nhà trường (đ/c Trần Văn Sỏi – Bí thư chi bộ, hiệu trưởng phụ trách). - Phổ biến TT 58/2011 được bổ sung bằng TT26/2020 về đánh giá xếp loại HS (đ/c Lê Thị Quế Ly, Phó HT) - Phổ biến nội quy nhà ăn, KTX, quy định ra vào trường, đón tiếp CMHS HS (đ/c Lê Thị Quế Ly, Phó HT). - Phổ biến công tác phòng chống dịch bệnh trong khu Nội trú; đặc biệt là việc áp dụng các biện pháp phòng chống dịch bệnh (đ/c Lê Thị Quế Ly, Phó HT). - Phổ biến TT01/2016 về quy chế hoạt động của trường PTDTNT; TT109/2009 về chế độ chính sách cho HS nội trú (Nhân viên Kế toán) - Hướng dẫn phương pháp học tập hiệu quả, triển khai các hoạt động Đoàn trong năm học (Đoàn thanh niên). - Giải đáp thắc mắc, đề xuất của Học sinh (đ/c Trần Văn Sỏi - HT, đ/c Lê Thị Quế Ly- Phó HT). 	<p>BGH, ĐTN, GVCN, Tổ VPGV</p> <ul style="list-style-type: none"> - ĐTN, GVCN, Đội TNCD
	6. Triển khai việc thành lập, cho HS đăng ký tham gia các câu lạc bộ rèn luyện sức khỏe và kỹ năng trong trường học (ĐTN, ban VN, nhóm TD phụ trách).	ĐTN và các chi đoàn HS, GVCN
	7. Rà soát, điều chỉnh quy chế thi đua HS; XD kế hoạch tổ chức các phong trào thi đua trong khối HS năm học 2022 -2023 (theo kế hoạch của ĐTN đã được cấp ủy, nhà trường thông qua)	BGH, Đoàn TN, GVCN
	8. Phối hợp tuyên truyền, tổ chức đại hội các chi đoàn, tiến tới ĐH đoàn trường và phối hợp tổ chức họp CMHS đầu năm học; ký cam kết giữa HS, CMHS, nhà trường trong việc thực hiện các nội dung phòng chống tai, tệ nạn XH, thực hiện luật an toàn giao thông, tham gia vệ sinh môi trường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, văn	Đoàn TN, GVCN

Thời gian thực hiện	Nội dung hoạt động	Người phụ trách, thực hiện
	dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, văn minh, hạnh phúc	
	9. Xây dựng và triển khai kế hoạch đầu năm học 2022 -2023	BGH và các bộ phận liên quan
	10. Phối hợp tổ chức tốt các hoạt động NGLL tháng 9.	Đoàn TN, GVCN
	11. Phân công và duy trì lịch trực ban, quản sinh. Hợp đồng CBGV, NV trực quản sinh đêm (theo nguyện vọng của tập thể GV)	Tổ VP-GV
Tháng 10/2022	1. Tiếp tục ổn định nề nếp ăn, ở, sinh hoạt nội trú và tự học. Tổ chức thi phòng ở kiểu mẫu (có thể xét thưởng hàng tháng, ĐTN và y tế phối hợp xây dựng biểu điểm). Duy trì tốt hoạt động thứ bảy xanh, chủ nhật sạch hàng tuần.	BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp. GVTB.
	2. Triển khai kế hoạch y tế học đường năm học 2021-2022, đặc biệt là các nội dung phòng chống Covid 19; Thực hiện việc khám sức khỏe ban đầu cho HS và hoàn thiện hồ sơ theo dõi sức khỏe, hồ sơ về BHYT cho HS toàn trường.	Ban chăm sóc sức khỏe HS
	3. Rà soát việc mua sắm dụng cụ TDDT và việc tổ chức duy trì các câu lạc bộ rèn luyện sức khỏe và kỹ năng trong trường học.	Ban hoạt động NGLL, nhóm TD phụ trách
	4. Tổ chức chương trình nhân kỷ niệm Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10	Đoàn TN, CĐ
	5. Sinh hoạt nội trú tháng 10 (29/10/2022): - Phổ biến quy định về khen thưởng kỷ luật HS; quy chế thi đua khối HS năm học 2022-2023. - Phát động phong trào thi đua kỷ niệm 40 năm Ngày nhà giáo Việt Nam). - Đánh giá việc thực hiện nề nếp nội quy và lắng nghe ý kiến trao đổi từ phía HS về các điều kiện ăn ở, sinh hoạt, vui chơi học tập.	BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp.
	6. Phối hợp cùng ĐTN triển khai các phong trào thi đua trong khối HS (theo KH). Phối hợp tổ chức tốt các hoạt động NGLL tháng 10/2022	BGH, ĐTN và CBGV, NV phụ trách
	7. Phân công và duy trì lịch trực ban, quản sinh. Hợp đồng CBGV, NV trực quản sinh đêm (theo	Tổ VP-GV

Thời gian thực hiện	Nội dung hoạt động	Người phụ trách, thực hiện
	nguyện vọng của tập thể GV)	
Tháng 11/2022	1. Tiếp tục thực hiện tốt nề nếp ăn, ở, sinh hoạt nội trú và tự học. Tổ chức tốt hoạt động tự học, tự quản trong các tập thể HS. Duy trì tốt hoạt động thứ bảy xanh, chủ nhật sạch hàng tuần.	BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp.
	2. Phát động phong trào thi đua và các hoạt động TDDT – VN chào mừng ngày nhà giáo VN (ĐTN xây dựng nội dung)	ĐTN và Ban thi đua
	3. Phối hợp tổ chức tốt các hoạt động NGLL	CBGV phụ trách
	4. Phân công và duy trì lịch trực ban, quản sinh tháng 11; Bố trí CBGV trực tăng cường để hướng dẫn HS ôn tập học kỳ vào cuối tháng.	TỔ VP-GV
Tháng 12/2022	1. Tiếp tục thực hiện tốt nề nếp ăn, ở, sinh hoạt nội trú và tự học. Duy trì tốt hoạt động thứ bảy xanh, chủ nhật sạch hàng tuần.	- BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp
	2. Thực hiện việc tăng cường quản lý giờ tự học và hỗ trợ HS ôn thi học kỳ I đạt kết quả tốt.	
	3. Tổ chức phong trào thi đua và các hoạt động TDDT – VN chào mừng ngày quốc phòng toàn dân (ĐTN xây dựng nội dung)	ĐTN và ban thi đua
	4. Sinh hoạt nội trú tháng 12 (17/12/2022): - Giới thiệu lịch sử và ý nghĩa ngày quân đội nhân dân VN 22/12 và những nét đẹp về truyền thống quân đội VN. - Phổ biến Quy định về khám nghĩa vụ quân sự đối với HS nam.	BGH, ĐTN
	5. Phối hợp tổ chức tốt các hoạt động NGLL tháng 12	Đoàn TN, GVCN
	6. Phân công và duy trì lịch trực ban, quản sinh tháng 11; Bố trí CBGV trực tăng cường để hướng dẫn HS ôn tập học kỳ vào cuối tháng.	TỔ VP-GV
Tháng 1,2/2023	1. Tiếp tục thực hiện tốt nề nếp ăn, ở, sinh hoạt nội trú và tự học. Duy trì tốt hoạt động thứ bảy xanh, chủ nhật sạch hàng tuần.	BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp
	2. Thực hiện việc tăng cường quản lý giờ tự học và hỗ trợ HS ôn thi học kỳ I đạt kết quả tốt.	GVCN
	3. Tổ chức phong trào thi đua và đánh giá các hoạt động thi đua HKI,	Đoàn TN
	4. Sinh hoạt nội trú tháng 01/2023 (14/01/2023)	BGH, ĐTN, Y

Thời gian thực hiện	Nội dung hoạt động	Người phụ trách, thực hiện
	<ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá việc thực hiện nề nếp nội quy và lắng nghe ý kiến trao đổi từ phía HS về các điều kiện ăn ở, sinh hoạt, vui chơi học tập. - Tổng kết đánh giá, xếp loại HS. Phổ biến Quy định đánh giá, xếp loại HS bổ sung (nếu có) - Phối hợp cùng ĐTN triển khai các nội dung hoạt động ngày HSSV 9/1 - Thông báo kế hoạch tổng vệ sinh, lao động bàn giao CSVC trước khi nghỉ tết; Lịch nghỉ tết. - Căn dặn HS việc chấp hành pháp luật, quy định của địa phương trong thời gian nghỉ tết. 	tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp
	5. Phối hợp tổ chức tốt các hoạt động NGLL tháng 01,02/2023	Đoàn TN, GVCN
	<p>6. Tổ chức ngày hội văn hóa các dân tộc (ĐTN) dự kiến tổ chức 01 ngày từ 15/01/2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tìm hiểu về Văn hóa ngày tết (Văn hóa tin ngưỡng thờ cúng, phong tục trong ngày tết); - Thi gói bánh chưng; thi các trò chơi dân gian. - Phối hợp cùng tổ chức CĐ, ĐTN tổ chức tết sum vầy, chia sẻ yêu thương, tặng quà cho HS nghèo nhân dịp tết Nguyên Đán 2023 	BGH, ĐTN, Tổ VP-GV, GVCN các lớp.
	7. Tổ chức tổng vệ sinh trường lớp, KTX và bàn giao CSVC phòng ở, lớp học trước khi HS nghỉ tết 3 -5 ngày (Dự kiến VS xong trước ngày 28/01/2022). Tổ chức cho HS nghỉ tết theo đúng quy định, bàn giao HS về gia đình nghỉ tết an toàn.	Đoàn TN, bộ phận quản sinh, GVCN
	8. Bảo vệ an toàn CSVC trường lớp trong thời gian CBGV, HS nghỉ tết Tổ chức tổng vệ sinh trường lớp, KTX và cảnh quan nhà trường ngay sau khi HS lên tết.	CVGV toàn trường
	<p>9. Sinh hoạt nội trú tháng 2 (11/02/2023):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ôn định nề nếp sau tết. - Tuyên truyền hoặc tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân. - Quán triệt lại việc thực hiện các nội quy, quy định đối với HS; 	- BGH, ĐTN, GVCN các lớp.
	10. Duy trì tốt nề nếp trực ban, quản sinh.	Tổ VP-GV
Tháng 3/2023	1. Ôn định việc thực hiện nề nếp ăn, ở, sinh hoạt nội trú và tự học ngay sau nghỉ tết Nguyên đán năm	- BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ,

Thời gian thực hiện	Nội dung hoạt động	Người phụ trách, thực hiện
	2023; Duy trì tốt hoạt động thứ bảy xanh, chủ nhật sạch hàng tuần. Thực hiện nghiêm túc công tác trực ban, quản sinh.	GVCN các lớp.
	2. Tích cực tổ chức tổng vệ sinh trường lớp, KTX; Thực hiện tốt các biện pháp phòng bệnh theo mùa ngay sau HS lên tết.	Ban CSSK học sinh, GVCN
	3. Phối hợp với ĐTN triển khai các nội dung thi đua 8/3 và 26/3.	ĐTN, GVCN
	4. Tham gia Thi các môn điền kinh và tham gia Hội thi Giai điệu tuổi Hồng.	ĐTN, Tổ XH
	5. Sinh hoạt nội trú tháng 3 (4/3/2023): - Phổ biến, triển khai các nội dung thi đua 8/3 (ĐTN). - Giới thiệu lịch sử và ý nghĩa ngày quốc tế phụ nữ 8/3. - Đánh giá việc thực hiện nề nếp nội quy và lắng nghe ý kiến trao đổi từ phía HS về các điều kiện ăn ở, sinh hoạt, vui chơi học tập. - Đánh giá rà soát hoạt động của các câu lạc bộ NGLL (nếu có)	BGH, ĐTN, GVCN
	6. Duy trì tốt các hoạt động trực ban, Quản sinh	GVTB, CBQS
Tháng 4/2023	1. Tiếp tục thực hiện tốt nề nếp ăn, ở, sinh hoạt nội trú và tự học. Tổ chức tốt hoạt động tự học, tự quản trong các tập thể HS. Duy trì tốt hoạt động thứ bảy xanh, chủ nhật sạch hàng tuần.	BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp.
	2. Phối hợp cùng ĐTN triển khai các phong trào thi đua trong khối HS (theo KH). Rà soát việc tổ chức hoạt động của các câu lạc bộ VH – VN – TĐTT trong HS.	Ban thi đua, ĐTN, GVCN
	3. Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng bệnh theo mùa.	Ban CSSK học sinh
	4. Tổ chức cho HS nghỉ lễ 30/4 -1/5 (nếu có – an toàn, đúng quy định).	Các bộ phận phối hợp
	5. Sinh hoạt nội trú tháng 4 (15/4/2023): - Phổ biến những đổi mới của kỳ thi THPTQG năm 2022 (nếu có). Hướng dẫn HS phương pháp ôn tập. - Giới thiệu lịch sử và ý nghĩa ngày hội văn hóa các dân tộc Việt Nam 19/4. Vai trò của các thế hệ thanh thiếu niên trong việc giữ gìn bản sắc văn hóa dân	BGH, ĐTN, GVCN

Thời gian thực hiện	Nội dung hoạt động	Người phụ trách, thực hiện
	<p>tộc mình.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá việc thực hiện nề nếp nội quy và lắng nghe ý kiến trao đổi từ phía HS về các điều kiện ăn ở, sinh hoạt, vui chơi học tập. 	
	6. Phối hợp tổ chức tốt các hoạt động NGLL	ĐTN, GVCN
	7. Thực hiện việc tăng cường quản lý giờ tự học và hỗ trợ HS ôn thi học kỳ II đạt kết quả tốt. Duy trì tốt trực ban, quản sinh	GVCN, GV trực ban, CB quản sinh
Tháng 5/2023	1. Duy trì tốt nề nếp ăn, ở, sinh hoạt nội trú và tự học trước khi nghỉ hè. Tổ chức tốt hoạt động tự học, tự quản trong các tập thể HS. Thực hiện nghiêm túc nề nếp trực ban quản sinh.	BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp.
	2. Thực hiện việc tăng cường quản lý giờ tự học và hỗ trợ HS ôn thi học kỳ II đạt kết quả tốt.	GVCN, GVBM, GVTB
	3. Sinh hoạt nội trú tháng 5 (20/5/2023): - Thông báo kế hoạch tổng vệ sinh, lao động bàn giao CSVC trước khi nghỉ hè; Lịch nghỉ Hè (nếu có). - Truyền truyền về tư tưởng đạo đức, phong cách HCM, quan điểm giáo dục của Bác đối với thanh niên (nếu có). - Thông báo kế hoạch bàn giao học sinh về hè, sinh hoạt tại địa phương. Căn dặn HS việc chấp hành pháp luật, quy định của địa phương.	BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp
	4. Tổ chức tổng vệ sinh trường lớp, KTX và bàn giao CSVC phòng ở, lớp học trước khi HS nghỉ Hè. Bảo vệ an toàn CSVC trường lớp trong thời gian CBGV, HS nghỉ hè.	ĐTN, Ban quản sinh, GVCN
	5. Tổng kết đánh giá các hoạt động nội trú năm học 2021 -2022;	BGH, ĐTN
Tháng 6	1. Duy trì việc quản lý đời sống, sinh hoạt ăn ở, vệ sinh (nếu vẫn có HS ở tại trường) - Quản lý học sinh khối 12 ôn thi tốt nghiệp THPT Quốc gia tại trường. - Phối hợp với CM, tổ chức cho học sinh tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT.	BGH, ĐTN, Y tế, NV giáo vụ, GVCN các lớp. GV ôn thi
	2. Nhận bàn giao cơ sở vật chất đối với học sinh khối 12 ra trường.	GVCN, Ban cơ sở VC

Trên đây là kế hoạch hoạt động nội trú năm học 2022 - 2023, yêu cầu các các bộ phận và các thành viên liên quan lập kế hoạch hoạt động cụ thể cho từng nội dung và thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH, Các tổ chức đoàn thể;
- Các tổ CM; Tổ công tác;
- CBGVNV nhà trường;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Văn Sợi